

Imię i nazwisko studenta:

Promotor:

Numer Indeksu:

Kierunek:

Seminarium dyplomowe:

Studia:

Egzamin kompetencyjny:

stacjonarne/niestacjonarne

Checklista dyplomowania

(dokumenty do dostarczenia do biura)

1. Podanie o dopuszczenie do egzaminu dyplomowego wydrukowane z portalu dyplomowania (temat w podaniu musi być identyczny jak w wydrukowanej pracy oraz w formularzu zgłoszenia tematu pracy).	
2. Oświadczenie dot. udziału w badaniach losów zawodowych absolwenta wydrukowane z https://biurokarier.p.lodz.pl/.	
3. Podpisana tzw. obiegówka - uregulowanie zobowiązań wobec Uczelni	
4. 1 egz. pracy dyplomowej (wydrukowany dwustronnie, oprawa miękka) z 1 CD/DVD wklejonym na końcu pracy. (CD podpisane wg. wzoru - nr.indeksu_Nazwisko_Imię_inż/mgr)	
5. 1 egz. pracy dyplomowej (wydrukowany dwustronnie, oprawa twarda), z 1 CD/DVD wklejonym na końcu pracy. (CD podpisane wg. wzoru - nr.indeksu_Nazwisko_Imię_inż/mgr)	
6. <u>Dotyczy studentów kończących studia magisterskie</u> Oświadczenie o niewykorzystywaniu legitymacji po egzaminie	
7. <u>Dotyczy studentów ze studiów niestacjonarnych:</u> Podanie do dziekana o wyznaczenie terminu egzaminu w dniu roboczym	

JSA:

Recenzja promotora:

Recenzja recenzenta: